

УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1
города Белгорода»
Д.А. Беляева
«23» декабря 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Художественном совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1 города Белгорода»

1. Общие положения

- 1.1. Художественный совет детского музыкального театра (в дальнейшем художественный совет), организованный при муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №1 города Белгорода (далее – Школа) является одним из органов самоуправления театра.
- 1.2. В состав художественного совета входят работники детского музыкального театра. Художественный совет возглавляет председатель, избираемый из его состава.
- 1.3. Художественный совет в своей деятельности руководствуется Законодательством РФ в части, касающейся вопросов культуры, искусства и литературы, Положением о детском музыкальном театре, Уставом Школы.
- 1.4. Решения художественного совета являются рекомендательными для коллектива театра и школы. Решения художественного совета, утвержденные приказом по школе, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи художественного совета

Задачами художественного совета являются:

- ориентация деятельности коллектива театра на обеспечение высокого уровня актерского и исполнительского мастерства;
- систематическое обогащение и пополнение репертуара театра лучшими постановками, отвечающими возможностям и интересам участников, запросам зрителей, критериям художественности;

- разработка содержания работы по общей методологической теме.

3. Функции художественного совета

Художественный совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает на своих заседаниях репертуарные планы театра и их выполнение;
- знакомится с новыми произведениями;
- рассматривает эскизы и макеты декораций, театральных костюмов, новых и возобновляемых постановок, прослушивает музыкальное оформление спектаклей;
- просматривает новые и возобновляемые постановки и высказывает мнение об их готовности;
- тщательно изучает творческое состояние и формирование труппы, принимает решения о необходимых изменениях в ее персональном составе;
- обсуждает кандидатуры работников театра, выдвигаемые на представление к почетным званиям и наградам.

4. Права и ответственность художественного совета

4.1. Художественный совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением работников театра, специалистов-экспертов по конкретным видам искусства, представителей общественных организаций в качестве консультантов для обсуждения отдельных вопросов;
- вывести из своего состава членов художественного совета, не посещающих заседания и не проявляющих необходимой активности в работе.

4.2. Художественный совет ответственен:

- за выполнение планов работы детского музыкального театра;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности художественного совета

5.1. Художественный совет избирает из своего состава секретаря сроком на 1 учебный год.

- 5.2. Художественный совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы на учебный год. В случае необходимости может быть назначено внеочередное заседание художественного совета.
- 5.3. Заседания художественного совета назначаются его председателем, созываются, как правило, не менее четырёх раз в год, в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции художественного совета.
- 5.4. Вопросы в повестку дня заседания художественного совета имеют право вносить все члены художественного совета.
- 5.5. Решения художественного совета принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя художественного совета. Приглашенные консультанты не имеют права совещательного голоса и в голосовании не участвуют.
- 5.6. Организацию выполнения решений художественного совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений художественного совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам художественного совета на последующих его заседаниях.

6. Документация художественного совета

- 6.1. Заседания художественного совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на художественный совет, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются секретарем совета.
- 6.2. Нумерация протоколов художественного совета ведется с начала учебного года.